

Josef Lindberg i Sandarne AB	Titel Företagsledningens ansvar. Arbetsmiljöpolicy			Reg. Nr 2-102-2
Utarbetad av Mattias Sjöberg	Godkänd av Bo Zetterman	Datum 2016-01-15	Utgåva 3	Sid. nr 1 (1)

Arbetsmiljöpolicy Josef Lindberg i Sandarne AB

Det ligger i Josef Lindberg i Sandarne AB, medarbetarnas och våra underleverantörers gemensamma intresse att verksamheten håller hög kvalitet och drivs under goda ekonomiska former. Därtill skall vi upprätthålla en hög standard på arbetsmiljön. För Josef Lindberg är en bra arbetsmiljö ett konkurrensmedel och därmed en strategisk fråga för oss.

I arbetsmiljölagen, arbetsmiljöförordningen, arbetsmiljöverkets föreskrifter, tillstånd och villkor anges de minimikrav som gäller. Hos Josef Lindberg ska arbetsmiljön uppfylla de krav som myndigheterna ställer. Arbetsmiljön skall inte enbart vara säker, den skall också vara trevlig och utvecklande för medarbetarna. Dessa skall också kunna påverka sin arbetsmiljö och vara delaktiga i främjandet för en sund arbetsmiljö.

Ett viktigt delmål för vårt arbetsmiljöarbete är att säkerställa en miljö som inte utsätter medarbetarna för ohälsa eller olycksfall och som är tillfredställande med hänsyn till arbetets natur samt den sociala och tekniska utvecklingen. Josef Lindberg skall vidta de åtgärder som behövs för att förhindra och förebygga att medarbetare skadas i arbetet.

Arbetsmiljöarbetet skall ingå som en naturlig del av vår verksamhet och ske i samarbete mellan arbetsgivare, medarbetare och de fackliga organisationerna. Detta innebär bland annat att alla anställda aktivt skall delta i arbetet med att åstadkomma en bra arbetsmiljö. Ingen får blunda för brister i arbetsmiljön när och om de upptäcks. Det kan också förklaras som en allmän rapporteringsskyldighet för samtliga, vilket ingår som en del i samtliga medarbetares enskilda anställningsavtal.

En bra arbetsmiljö innebär bland annat;

att vi tar avstånd från alla typer av kränkande särbehandling och diskriminering

att Josef Lindberg har organisation, mål och rutiner för anpassnings- och rehabiliteringsverksamheten

att vi har tydliga rutiner för hantering av kriser av olika slag, att introduktionsplaner för nyanställda och långtidsfrånvarande finns

att vi har en fungerande företagshälsovård, sådan finns till allas förfogande

att skyddsronder/personalträffar genomföres regelbundet att riskanalyser genomföres och dokumenteras

att en lämplig fördelning av arbetsmiljöuppgifterna göres och dokumenteras.

att vi tar socialt ansvar och motverkar lönedumpning, mutor, bestickning och korruption

att vi är medlemmar i Fair Transport och använder deras etiska policy i vårt arbete

http://www.akeri.se/sites/default/files/uploaded_files/etisk_policy_for_sa_2012-03-21_org_0.pdf

